

Uitvoeringsreglement

2026

Uitvoeringsreglement

Geldend vanaf 1 januari 2026

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1	Algemene bepalingen	5
Artikel 1.1	Definities	5
Artikel 1.2	De verplichtgestelde pensioenregeling	5
Hoofdstuk 2	Wijze van vaststelling van de verschuldigde premie	6
Artikel 2.1	Vaststelling van de premie voor de verplichtgestelde pensioenregeling	6
Artikel 2.2	Verschuldigheid van de premie	6
Hoofdstuk 3	Wijze van betaling van de premie in termijnen	7
Artikel 3.1	Betaling van de premie in termijnen	7
Artikel 3.2	Overschrijding betalingstermijn	7
Hoofdstuk 4	Verplichting van de werkgever en het fonds om informatie te verstrekken	8
Artikel 4.1	Informatieplicht van de werkgever	8
Artikel 4.2	Niet nakomen van informatieplicht door de werkgever	9
Artikel 4.3	Informatieverstreking door het fonds	9
Hoofdstuk 5	Procedures bij het nakomen van premiebetalingsverplichtingen	10
Artikel 5.1	Melding premieachterstand	10
Artikel 5.2	Uitoefening rechtsmiddelen ter incasso	10
Artikel 5.3	Informeren van deelnemers over betalingsachterstand	10
Hoofdstuk 6	Procedures in geval van wijziging van de pensioenovereenkomst	11
Artikel 6.1	Aanpassing van het pensioenreglement aan de pensioenovereenkomst	11
Hoofdstuk 7	Solidariteitsreserve	12
Artikel 7.1	De solidariteitsreserve	12
Artikel 7.2	Wijze waarop de solidariteitsreserve wordt gevuld	12
Artikel 7.3	Regels voor onttrekkingen uit de solidariteitsreserve	12
Hoofdstuk 8	Uitgangspunten en procedures inzake besluitvorming over vermogenstekorten	14
Artikel 8.1	Minimaal vereist eigen vermogen	14
Artikel 8.2	Sturingsmiddelen	14
Hoofdstuk 9	Mogelijkheid tot vrijwillige voortzetting van de pensioenregeling na beëindiging van het dienstverband	15
Artikel 9.1	Voortzetting deelnemerschap door deelnemers	15
Artikel 9.2	Wettelijke voorwaarden bij vrijwillige voortzetting	15
Hoofdstuk 10	Vrijstelling van verplichte deelneming in het fonds	16
Artikel 10.1	Voorwaarden voor vrijstelling	16
Artikel 10.2	Redenen voor vrijstelling	16
Artikel 10.3	Procedure inzake verzoek tot vrijstelling	16

Hoofdstuk 11	Vrijwillige aansluiting bij het fonds	17
Artikel 11.1	Criteria voor vrijwillige aansluiting bij het fonds	17
Hoofdstuk 12	Gemoedsbezwaarde werkgevers	18
Artikel 12.1	Aanvraag van vrijstelling	18
Artikel 12.2	Vervangende spaarbijdrage	18
Artikel 12.3	Vrijstelling geldt voor vijf jaar	18
Artikel 12.4	Beëindiging vrijstelling	18
Hoofdstuk 13	Klachten- en geschillenprocedure	19
Artikel 13.1	Klachten- en geschillenprocedure werkgevers	19
Hoofdstuk 14	Slotbepaling	20
Artikel 14.1	Hardheidsclausule	20
Artikel 14.2	Inwerkingtreding	20

Hoofdstuk 1

Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Definities

Voor dit reglement zijn de definities van toepassing zoals omschreven in het pensioenreglement voor de verplichte pensioenregeling van het fonds met uitzondering van de hieronder gedefinieerde begrippen.

ABTN:	De actuariële en bedrijfstechnische nota van het fonds.
CAO-partijen:	De werkgeversverenigingen en de werknemersvereniging die partij zijn bij de CAO in de bedrijfstak, zijnde: • Sociaal Maritiem Werkgeversbond; • Vereniging van Werkgevers in de Handelsvaart; • Nautilus International.
Klacht:	Iedere uiting van ontevredenheid van een werkgever over de uitvoering van dit uitvoeringsreglement.
Pensioenovereenkomst:	Hetgeen tussen CAO-partijen is overeengekomen met betrekking tot pensioen zoals kan blijken uit bijvoorbeeld een CAO, een protocol, of het Pensioenreglement inzake de verplichte deelneming in het fonds.
Werkgever:	De onderneming die werknemers in dienst heeft die onder de verplichtstelling van het fonds vallen en niet is vrijgesteld van deelneming aan het fonds, danwel de onderneming die op vrijwillige basis bij het fonds is aangesloten waarbij is overeengekomen dat het uitvoeringsreglement op hem van toepassing is.
Deelnemer:	Deelnemer aan de verplichtgestelde pensioenregeling van het fonds.
Uitvoeringsovereenkomst:	De uitvoeringsovereenkomst waarmee de vrijwillige aansluiting van een werkgever bij de verplichtgestelde pensioenregeling van het fonds wordt gerealiseerd.

Artikel 1.2 De verplichtgestelde pensioenregeling

1. De verplichte pensioenregeling van het fonds is vastgelegd in het pensioenreglement.
2. Werkgevers zijn gebonden aan de bepalingen in het hierboven genoemde reglement en tevens aan dit uitvoeringsreglement.

Hoofdstuk 2

Wijze van vaststelling van de verschuldigde premie

Artikel 2.1 Vaststelling van de premie voor de verplichtgestelde pensioenregeling

1. Dit artikel heeft betrekking op de premie voor de verplichtgestelde pensioenregeling van het fonds.
2. De verschuldigde premie wordt uitgedrukt in een percentage van de pensioengrondslag. De percentuele premie als deel van de pensioengrondslag is voor alle deelnemers aan de verplichtgestelde regeling gelijk. In het pensioenreglement is de hoogte van de jaarlijkse premie opgenomen.
3. De premie die door de werkgever verschuldigd is wordt jaarlijks vastgesteld in overleg tussen het fonds en CAO-partijen door het bestuur van het fonds. Daarbij wordt het bepaalde in dit artikel in acht genomen.
4. De verschuldigde premie bestaat uit de volgende componenten:
 - a. de netto beschikbare premie voor de opbouw van vermogen voor pensioen dat wordt uitgekeerd vanaf de pensioeningangsdatum voor een deelnemer aan de pensioenregeling;
 - b. de premie voor de risicodekking van het partner- en wezenpensioen bij overlijden vóór de pensioenrichtdatum;
 - c. de premie voor de risicodekking voor het recht op voortzetting van de premiebetaling tijdens (gedeeltelijke) arbeidsongeschiktheid;
 - d. de premie voor de vergoeding voor de lopende en toekomstige uitvoeringskosten van het fonds;
 - e. de premie voor toevoeging aan het eigen vermogen.
5. De vergoeding voor vermogensbeheer wordt door het fonds onttrokken aan het bruto beleggingsrendement.
6. Een wijziging van de premie wordt doorgevoerd met ingang van de eerste januari van een kalenderjaar.

Artikel 2.2 Verschuldigheid van de premie

1. De verschuldigde premie voor een deelnemer aan de pensioenregeling wordt berekend aan de hand van de pensioengrondslag.
2. De werkgever is de volledige verschuldigde premie voor de verplichtgestelde pensioenregeling verschuldigd aan het fonds. De werkgever houdt de premiebijdrage van de werknemer in op het loon van de werknemer.
3. Voorzover de premie voor voortzetting van het deelnemerschap van een deelnemer niet voor rekening van het fonds komt is de premie verschuldigd door de deelnemer zelf en wordt deze tijdens de periode van voortzetting bij hem in rekening gebracht.
4. In geval van een gemoedsbezwaarde werknemer is de werkgever van die werknemer een spaarbijdrage verschuldigd aan het fonds.

Hoofdstuk 3

Wijze van betaling van de premie in termijnen

Artikel 3.1 Betaling van de premie in termijnen

1. De werkgever voldoet de verschuldigde premie aan het fonds. Het fonds stuurt de werkgever hiervoor maandelijks een premienota. De premie dient uiterlijk te zijn betaald 14 dagen na de datum van verzending van de premienota.
2. Veranderingen in het werknemersbestand worden in de eerstvolgende factuur gedebiteerd of gecrediteerd.
3. Zolang het pensioengevend jaarsalaris van enig jaar nog niet bekend is bij het fonds, zal de verschuldigde premie worden berekend op basis van een geschat pensioengevend jaarsalaris dan wel wordt de verschuldigde premie berekend op basis van het laatst door de werkgever doorgegeven pensioengevende jaarsalaris.
4. Als het pensioengevend jaarsalaris van het voorafgaande jaar niet bekend is, bijvoorbeeld ingeval van een nieuwe aansluiting, wordt de premie geschat door het fonds.

Artikel 3.2 Overschrijding betalingstermijn

Bij niet-tijdige betaling van de verschuldigde premie is de aangesloten werkgever door het enkele verloop van de termijn in verzuim. Het fonds is dan bevoegd te vorderen:

- de door de werkgever verschuldigde premie; alsmede
- rente over de verschuldigde premie vanaf de dag volgende op de dag dat de premie betaald had moeten zijn waarbij de rente wordt berekend naar het percentage van de wettelijke rente als bedoeld in de artikelen 6:119 en 6:120, eerste lid, van het Burgerlijk Wetboek, dat geldt in het tijdvak waarop de verschuldigde premie betrekking heeft; alsmede
- een boete ter grootte van 5% van het verschuldigde bedrag vermeerderd met rente, met een minimum van € 50,-; alsmede
- vergoeding van de overige kosten van vervolging; alsmede
- vergoeding van de kosten van het vergaren en verstrekken van de door het fonds benodigde gegevens voor de vaststelling van de in te vorderen bijdrage; alsmede
- het door termijnoverschijding gemiste positieve beleggingsrendement op de in te leggen premie.

Hoofdstuk 4

Verplichting van de werkgever en het fonds om informatie te verstrekken

Artikel 4.1 Informatieplicht van de werkgever

1. De werkgever is verplicht om alle werknemers die aan de verplichtgestelde pensioenregeling deelnemen bij het fonds aan te melden of af te melden indien de betreffende werknemer niet meer onder de verplichtstelling valt. Daarbij dient de werkgever ervoor zorg te dragen dat het fonds de beschikking krijgt over alle door het bestuur nodig geoordeelde gegevens. Deze gegevens dienen zoveel mogelijk in uniform formaat elektronisch of schriftelijk te worden aangeleverd op de wijze die door het fonds wordt verlangd.
2. De werkgever is verplicht aan een door het fonds aan te wijzen persoon inzage te verlenen in de administratie van de werkgever met betrekking tot de zakelijke gegevens en bescheiden, waarvan de inzage door het fonds nodig wordt geoordeeld voor een goede uitvoering van de pensioenregeling.
3. De werkgever dient ervoor te zorgen dat alle vereiste gegevens volledig, juist en tijdig worden verstrekt.
4. Er is sprake van tijdige verstrekking indien de hierna omschreven omstandigheden binnen een maand, nadat deze zich hebben voorgedaan, bij de pensioenuitvoerder zijn gemeld:
 - indiensttreding of het bereiken van de deelnamegerechtigde leeftijd van werknemers, die als deelnemer in de pensioenregeling opgenomen moeten worden, onder opgave van de benodigde personele gegevens;
 - uitdiensttreding van werknemers die deelnemer in het fonds zijn;
 - wijzigingen in de persoonlijke gegevens van deelnemers zoals salarismutaties, verandering van deeltijdpercentage, verandering van de mate van arbeidsongeschiktheid, het opnemen van onbetaald verlof, overlijden, pensionering en vervroegen of uitstellen van de pensioendatum.
5. De bij indiensttreding van een werknemer aan het fonds te verstrekken personele gegevens betreffen in ieder geval:
 - de naam van de deelnemer;
 - adres van de deelnemer;
 - geboortedatum van de deelnemer,
 - het burgerservicenummer van de deelnemer;
 - de salarisgegevens van de deelnemer;
 - datum van indiensttreding van de deelnemer; alsmede
 - overige gegevens waar het fonds om verzoekt voorzover deze gegevens nodig zijn om de juiste pensioenaanspraken van een deelnemer te kunnen vaststellen en hierover te kunnen communiceren.
6. De kosten, die de werkgever maakt voor het vergaren en aanleveren van de door het fonds benodigde gegevens op de door het fonds voorgeschreven wijze, komen voor rekening van de werkgever zelf.
7. Bij het verwerken van persoonsgegevens houdt het fonds zich aan de eisen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de privacyverklaring van het fonds.
8. De werkgever is als werkverschaffer/opdrachtgever verplicht om bij het gebruikmaken van andere vormen van arbeid, zoals bijvoorbeeld uitzendwerk, werk door bemiddeling, inhuur van zelfstandigen enz., een administratie te voeren die het te allen tijde mogelijk maakt om de informatieplicht te vervullen.

9. De werkgever dient elke voor hem kenbare (vermoedelijke) onjuistheid of onvolledigheid in premienota's en/of correspondentie van het fonds, zo spoedig mogelijk elektronisch of schriftelijk aan het fonds te melden.
10. De werkgever is verplicht aan een door het fonds aan te wijzen persoon inzage te verlenen in de administratie van de werkgever met betrekking tot de zakelijke gegevens en bescheiden, waarvan de inzage door het fonds nodig wordt geoordeeld voor een goede uitvoering van de pensioenregeling.

Artikel 4.2 Niet nakomen van informatieplicht door de werkgever

1. Bij niet-voldoening aan het bepaalde in het voorgaande artikel is het fonds bevoegd de nodige gegevens naar beste weten vast te stellen en te hanteren bij het vaststellen van de verschuldigde premie. De werkgever is aan deze vaststelling gebonden.
2. Het fonds is bevoegd in deze situatie een nader overeenkomstig art. 3.2 door het bestuur vast te stellen boete op te leggen. Het fonds is voorts bevoegd bij niet tijdige aanmelding door de werkgever van werknemers die als deelnemers in de pensioenregeling moeten worden opgenomen, zoals bedoeld in het voorgaande artikel, dan wel mutaties die van invloed zijn op de hoogte van de te betalen premie voor de betreffende deelnemer, het daardoor gemiste positieve beleggingsrendement op de in te leggen premie bij de werkgever in rekening te brengen.
3. De werkgever is aansprakelijk voor schade die het fonds lijdt als gevolg van het aanleveren van onvolledige, onjuiste of niet-tijdige informatie door de werkgever. Daarbij wordt tevens als schade aangemerkt de uitkeringen die het fonds onvoorzien moet doen aan personen met betrekking tot wie de werkgever onvolledige, onjuiste of niet-tijdige informatie heeft aangeleverd. Het fonds doet alleen een beroep op deze bepaling voorzover het feit dat het fonds de verplichting tot het doen van een uitkering niet kon voorzien een gevolg is van het feit dat de werkgever onvoldoende, onjuiste of niet-tijdige informatie heeft aangeleverd. De hiervoor beschreven aansprakelijkheid geldt ook jegens de werkgever die als werkverschaffer/opdrachtgever gebruik heeft gemaakt van andere vormen van arbeid zoals beschreven in artikel 4.1 lid 8.

Artikel 4.3 Informatieverstrekking door het fonds

Het fonds draagt er voor zorg dat de deelnemers in dienst van de werkgever worden geïnformeerd conform de wettelijke eisen zoals opgenomen in de Pensioenwet en de toepasselijke lagere wet- en regelgeving. Deelnemers ontvangen van het fonds tijdig een startbrief en informatie over wijzigingen in de regeling van het fonds als de werkgever het fonds tijdig de benodigde gegevens heeft verstrekt.

Hoofdstuk 5

Procedures bij niet nakomen van premiebetalingsverplichtingen

Artikel 5.1 Melding premieachterstand

1. Het fonds informeert elk kwartaal schriftelijk de pensioenraad wanneer sprake is van een premieachterstand ter grootte van 5% van de totale door het fonds te ontvangen jaarpremie.
2. Gedurende de in het eerste lid bedoelde situatie informeert het fonds tevens elk kwartaal de ondernemingsraad of personeelsvertegenwoordiging van alle werkgevers die nog premie aan het fonds verschuldigd zijn.

Artikel 5.2 Uitoefening rechtsmiddelen ter incasso

Indien de werkgever in gebreke blijft wat betreft het voldoen van de premie maakt het fonds gebruik van de rechtsmiddelen die het ter beschikking heeft. Dat houdt onder meer in

- dat (conservatoir) beslag kan worden gelegd op (register)goederen van de werkgever;
- dat zonodig een dwangbevel zal worden uitgebracht, volgens de wettelijke procedure in de Wet Bpf 2000 die bepalingen bevat over de aanmaning, betalingstermijnen, de mogelijkheid tot verzet en de schorsende werking daarvan;
- dat uiteindelijk faillissement van de werkgever kan worden aangevraagd; en
- dat bestuurders van de werkgever hoofdelijk aansprakelijk kunnen worden gesteld.

Artikel 5.3 Informeren van deelnemers over betalingsachterstand

Het fonds is bevoegd de deelnemers, gewezen deelnemers en pensioengerechtigden te informeren over een eventuele betalingsachterstand van de werkgever. Het fonds gaat daar niet eerder toe over dan 6 weken nadat een dwangbevel is uitgebracht en dit rechtsmiddel niet succesvol is gebleken.

Hoofdstuk 6

Procedures in geval van wijziging van de Pensioenovereenkomst

Artikel 6.1 Aanpassing van het pensioenreglement aan de pensioenovereenkomst

1. Het fonds stelt het pensioenreglement voor de verplichtgestelde pensioenregeling vast in overeenstemming met de pensioenovereenkomst en dit uitvoeringsreglement.
2. Het fonds adviseert CAO-partijen over aan te brengen wijzigingen in de pensioenovereenkomst indien het fonds overeenkomstige wijziging van het pensioenreglement wenselijk vindt.
3. CAO-partijen informeren het fonds zo spoedig mogelijk over iedere wijziging in de pensioenovereenkomst. De wijziging van de pensioenovereenkomst wordt in hoofdlijnen aangegeven. Het fonds is alsdan verplicht om het pensioenreglement aan te passen aan de wijziging en heeft daarbij de bevoegdheid om de details van de wijziging uit te werken. Het fonds past binnen 3 maanden na wijziging van de pensioenovereenkomst het pensioenreglement aan.
4. Het fonds is bevoegd, en daartoe door CAO-partijen gemachtigd, het pensioenreglement te wijzigen zonder voorafgaande afstemming met CAO-partijen indien de wijzigingen worden genoodzaakt door wetgeving of worden opgedragen door de toezichthouders en de deelnemers en de werkgevers niet benadeeld worden door de wijziging.
5. Na elke wijziging van het pensioenreglement legt het fonds het reglement voor aan CAO-partijen om zeker te stellen dat het pensioenreglement overeenstemt met de pensioenovereenkomst. Na positieve constatering daarvan door CAO-partijen is de tekst van het pensioenreglement bepalend voor de inhoud van de pensioenovereenkomst.

Hoofdstuk 7

Solidariteitsreserve

Artikel 7.1 De solidariteitsreserve

Het fonds heeft een solidariteitsreserve gevormd. Dit is een financiële buffer die wordt gebruikt om de risico's in de pensioenregeling te delen en de pensioenen stabiel te maken. Deze reserve draagt bij aan de intergenerationele risicodeling en stabiliteit van de pensioenen.

Artikel 7.2 Wijze waarop de solidariteitsreserve wordt gevuld

1. De solidariteitsreserve wordt op 1 januari 2026 gevuld met minimaal 2% en maximaal 7,5% van de technische voorzieningen van het fonds per 31 december 2025. Daarna bedraagt de solidariteitsreserve minimaal 0% en maximaal 7,5% van de persoonlijke pensioenvermogens.
2. De omvang van de solidariteitsreserve wijzigt (maandelijks) door:
 - a. de beleggingsresultaten van de gelden in de solidariteitsreserve, waarbij het aan de solidariteitsreserve toe te kennen beleggingsrendement is gelijkgesteld aan het collectieve beleggingsrendement van alle (gewezen) deelnemers en pensioengerechtigden.
 - b. een jaarlijkse toevoeging van een percentage van het positieve overrendement als de omvang van de solidariteitsreserve op peilmoment van het betreffende jaar lager is dan 5% van de persoonlijke pensioenvermogens. Dit percentage is vastgesteld op 10% van het positieve overrendement van alle (gewezen) deelnemers en pensioengerechtigden.
 - c. de onttrekking van vermogen voor de doelen als beschreven in artikel 7.3 lid 2.

Artikel 7.3 Regels voor onttrekkingen uit de solidariteitsreserve

1. Onttrekking uit de solidariteitsreserve vindt jaarlijks plaats in prioritering van de doelstellingen. Voor de doelstelling als genoemd in lid 2 (aanvullen daling ingegane uitkering) hanteert het fonds een maximale onttrekking uit de solidariteitsreserve op jaarbasis ter grootte van 25% van de (resterende) solidariteitsreserve. De solidariteitsreserve kan niet negatief worden. De solidariteitsreserve wordt niet gebruikt voor operationele kosten.
2. De solidariteitsreserve heeft als doel:
 - a. te voorkomen dat persoonlijke pensioenvermogens als gevolg van het opheffen van de leenrestrictie van (gewezen) deelnemers negatief worden. Om dit doel te bereiken worden eventuele negatieve persoonlijk pensioenvermogens vanuit de solidariteitsreserve aangevuld tot € 0.
 - b. een verlaging van de pensioenuitkeringen van de pensioengerechtigden door economische ontwikkelingen en/of macro langlevensrisico voor zover mogelijk voorkomen. Dit doel wordt als volgt bereikt: als de pensioenuitkeringen in het komende kalenderjaar lager zouden zijn dan de uitkeringen in het huidige kalenderjaar, dan wordt het verschil voor zover mogelijk aangevuld vanuit de solidariteitsreserve. Iedere pensioengerechtigde ontvangt eenzelfde percentage als aanvulling op de pensioenuitkering uit de solidariteitsreserve. De aanvulling wordt alleen gegeven voor zover de regels van de solidariteitsreserve die in dit uitvoeringsreglement zijn beschreven dit toestaan.

- c. verwerken van het overrendement op micro langlevensrisico voor alle (gewezen) deelnemers en pensioengerechtigden.
 - d. toevoegen van het overschot ten opzichte van het maximum van de solidariteitsreserve naar rato aan de persoonlijke pensioenvermogens van alle deelnemers.
3. De maximale omvang van de solidariteitsreserve is 7,5% van de persoonlijke pensioenvermogens, gemeten op 31 december van een kalenderjaar. Wordt de maximale omvang van de solidariteitsreserve overschreden, dan wordt het meerdere toegevoegd aan de persoonlijke pensioenvermogens van alle (gewezen) deelnemers en pensioengerechtigden, naar rato van de persoonlijke pensioenvermogens. Het fonds stelt de regels voor de solidariteitsreserve in beginsel vast voor een periode van 5 jaar. Het fonds heeft de mogelijkheid om de toedelingsregels eerder aan te passen. Of daartoe aanleiding bestaat beoordeelt het bestuur van het fonds. Nadere informatie over de werking en het beleggingsbeleid van de solidariteitsreserve en het spreidingsmechanisme is opgenomen in de ABTN van het fonds.
4. Als de solidariteitsreserve lager is dan 5% van de persoonlijke pensioenvermogens wordt jaarlijks 10% van het positieve overrendement van alle (gewezen) deelnemers en pensioengerechtigden aan de solidariteitsreserve toegevoegd. De solidariteitsreserve kan niet negatief worden. Dit betekent dat als de solidariteitsreserve leeg is, deze jaarlijks wordt aangevuld met 10% van het positieve overrendement van alle (gewezen) deelnemers en pensioengerechtigden totdat de omvang van de solidariteitsreserve weer 5% van de persoonlijke pensioenvermogens is.

Hoofdstuk 8

Uitgangspunten en procedures inzake besluitvorming over vermogenstekorten

Artikel 8.1 Minimaal vereist eigen vermogen

Indien het fonds in ieder geval zowel op 31 december als gemiddeld per einde van de afgelopen twaalf kalendermaanden niet voldeed aan de vereisten ten aanzien van het minimaal vereist eigen vermogen neemt het fonds direct maatregelen zodat het op 31 december voldoet aan de vereisten ten aanzien van het minimaal vereist eigen vermogen.

Artikel 8.2 Sturingsmiddelen

Het fonds wendt in eerste instantie als financieel sturingsmiddel de operationele reserve aan. Als deze reserve niet toereikend is, kan het fonds als laatste middel de persoonlijke pensioenvermogens van de (gewezen) deelnemers en pensioengerechtigden verlagen. In het pensioenreglement zijn de voorwaarden die voor deze verlaging gelden opgenomen.

Hoofdstuk 9

Mogelijkheid tot vrijwillige voortzetting van de pensioenregeling na beëindiging van het dienstverband

Artikel 9.1 Voortzetting deelnemerschap door deelnemers

1. In geval van beëindiging van de verplichte deelneming bestaan er voor (gewezen) deelnemers mogelijkheden om het deelnemerschap voor eigen rekening voort te zetten.
2. Voortzetting is mogelijk bij de verplichtgestelde pensioenregeling. De voorwaarden waaronder vrijwillige voortzetting mogelijk is zijn vastgelegd in het pensioenreglement.
3. In principe is bij vrijwillige voortzetting de volledige premie verschuldigd door de deelnemer zelf. Het fonds kan bepalen dat indien aan bepaalde voorwaarden is voldaan de premie, of een gedeelte van de premie, voor rekening komt van het fonds.

Artikel 9.2 Wettelijke voorwaarden bij vrijwillige voortzetting

1. De vrijwillige voortzetting van de pensioenregeling duurt ten hoogste drie jaar vanaf de beëindiging van de dienstbetrekking.
2. Van de in het eerste lid genoemde termijn kan worden afgeweken indien de gewezen deelnemer na de beëindiging van de dienstbetrekking een periodieke uitkering ontvangt ter vervanging van in verband met de beëindiging van de dienstbetrekking gederfde inkomsten op grond van een tussen één of meer werkgevers en één of meer werknemers afgesproken regeling. De periode waarin sprake kan zijn van vrijwillige voortzetting is dan ten hoogste drie jaar of de periode waarin de uitkering wordt ontvangen indien deze langer is.
3. De vrijwillige voortzetting vangt direct na beëindiging van de deelneming aan. De gewezen deelnemer die vrijwillig wil voortzetten doet binnen 9 maanden vanaf de beëindiging van de dienstbetrekking het verzoek daartoe bij het fonds.

Hoofdstuk 10

Vrijstelling van verplichte deelneming in het fonds

Artikel 10.1 Voorwaarden voor vrijstelling

Een onderneming kan voor zijn werknemers, of voor een deel van zijn werknemers, bij het fonds een verzoek indienen om vrijstelling van de verplichte deelneming in het fonds. Bij het beslissen omtrent het verzoek is het fonds gebonden aan het Vrijstellings- en boetebesluit Wet Bpf 2000. Het fonds kan aan het verlenen van een vrijstelling voorwaarden verbinden.

Artikel 10.2 Redenen voor vrijstelling

Reden voor het verkrijgen van vrijstelling kan zijn:

- vrijstelling in verband met een eigen, tijdige, pensioenvoorziening (artikel 2 Vrijstellings- en boetebesluit Wet Bpf 2000);
- vrijstelling in verband met concernvorming (artikel 3, Vrijstellings- en boetebesluit Wet Bpf 2000);
- vrijstelling in verband met eigen cao (artikel 4, Vrijstellings- en boetebesluit Wet Bpf 2000);
- vrijstelling in geval van nettopensioen (artikel 4a, Vrijstellings- en boetebesluit Wet Bpf 2000);
- vrijstelling in verband met onvoldoende beleggingsrendement (artikel 5, Vrijstellings- en boetebesluit Wet Bpf 2000); of
- vrijstelling om andere redenen (artikel 6, Vrijstellings- en boetebesluit Wet Bpf 2000).

Artikel 10.3 Procedure inzake verzoek tot vrijstelling

Een verzoek tot vrijstelling dient schriftelijk en met redenen omkleed bij het fonds te worden ingediend. Daarbij dient te worden aangegeven wat de aanleiding voor de verzochte vrijstelling is. Bij het behandelen van het verzoek en het nemen van een besluit naar aanleiding van het verzoek handelt het fonds conform de voorschriften van de Algemene wet bestuursrecht.

Hoofdstuk 11

Vrijwillige aansluiting bij het fonds

Artikel 11.1 Criteria voor vrijwillige aansluiting bij het fonds

Het fonds kan een uitvoeringsovereenkomst sluiten met een werkgever die op grond van het verplichtstellingsbesluit niet bij het fonds verplicht is aangesloten maar die zich op vrijwillige basis wil aansluiten, indien:

- a. de loonontwikkeling bij deze werkgever ten minste gelijk is aan die in de bedrijfstak Koopvaardij en de werkgever deelneemt in de sociale fondsen van de bedrijfstak; of
- b. er sprake is van een groepsverhouding tussen de werkgever die zich vrijwillig wil aansluiten en een werkgever die onder de werkingssfeer zoals opgenomen in het verplichtstellingsbesluit van het fonds valt; of
- c. dit aansluitend gebeurt aan een periode waarin de werkgever wel onder de werkingssfeer zoals opgenomen in het verplichtstellingsbesluit van het fonds viel; of
- d. de werkgever onder de statutaire werkingssfeer van het fonds valt als bedoeld in artikel 121a van de Pensioenwet.

Hoofdstuk 12

Gemoedsbezwaarde werkgevers

Artikel 12.1 Aanvraag van vrijstelling

De werkgever die gemoedsbezwaren heeft tegen elke vorm van verzekering, kan vrijstelling verkrijgen van premiebetaling aan het fonds. De werkgever dient zijn gemoedsbezwaren aan het bestuur aannemelijk te maken. Dit gebeurt door invulling en ondertekening van een hiervoor door het fonds opgestelde modelverklaring. Het fonds kan aan de vrijstelling voorwaarden verbinden.

Artikel 12.2 Vervangende spaarbijdrage

De vrijgestelde werkgever is een spaarbijdrage aan het fonds verschuldigd. Deze spaarbijdrage is gelijk aan de premie die bij de werkgever in rekening zou zijn gebracht als er geen vrijstelling was verleend. Het werknemersdeel in de spaarbijdrage wordt door de vrijgestelde werkgever ingehouden op het salaris van zijn werknemers.

Artikel 12.3 Vrijstelling geldt voor vijf jaar

De aan een vrijgestelde werkgever verleende vrijstelling wegens gemoedsbezwaren vervalt na een periode van 5 jaar. Hierna kan een nieuwe vrijstelling worden verleend.

Artikel 12.4 Beëindiging vrijstelling

De aan een vrijgestelde werkgever verleende vrijstelling wordt in de volgende situaties beëindigd:

- op verzoek van de vrijgestelde werkgever; of
- als naar oordeel van het bestuur de gemoedsbezwaren niet meer aanwezig zijn; of
- als de door het fonds gestelde voorwaarden niet door de vrijgestelde werkgever worden nageleefd.

Na beëindiging van de vrijstelling wordt voor de werknemers van de vrijgestelde werkgever alsnog de pensioenregeling volledig van kracht. De voor en door hem betaalde spaarbijdragen worden dan als betaalde premies beschouwd.

Hoofdstuk 13

Klachten- en geschillenprocedure

Artikel 13.1 Klachten- en geschillenprocedure werkgevers

Onverminderd de mogelijkheid van een procedure bij de kantonrechter op grond van artikel 216 Pensioenwet betreffende vorderingen uit het uitvoeringsreglement en/of uitvoeringsovereenkomst kan een werkgever bij het fonds een klacht indienen op grond van de Klachten- en geschillenprocedure werkgevers van het fonds.

Hoofdstuk 14

Slotbepaling

Artikel 14.1 Hardheidsclausule

Het bestuur is in geval van bijzondere omstandigheden bevoegd om ten gunste van een werkgever af te wijken van het bepaalde in dit reglement.

Artikel 14.2 Inwerkingtreding

Dit reglement is in werking getreden op 1 januari 2026.

