



WERKGEVERSGIDS

Stichting Bedrijfspensioenfonds voor de Koopvaardij

Samen een goed pensioen voor uw werknemers

Pensioen is een belangrijke arbeidsvoorwaarde. Samen met u verzorgen we dit voor uw werknemers. In deze brochure leggen wij u uit wat dit voor u als werkgever inhoudt. Ook leest u wat u van Bpf Koopvaardij kunt verwachten. We geven u tips voor uw pensioenadministratie en een korte uitleg over onze pensioenregeling.

Wie zijn wij?

Bpf Koopvaardij is het pensioenfonds voor zeevarenden die uit het Koninkrijk der Nederlanden, de Europese Unie, de Europese Economische Ruimte of de verdragslanden komen. Als zij werken bij werkgevers die varen onder de Nederlandse vlag nemen zij deel aan de pensioenregeling van Bpf Koopvaardij.

Meer informatie over de landen vindt u op pagina 2.

Bpf Koopvaardij kent:

- Een bestuur dat verantwoordelijk is voor de uitvoering van de pensioenregeling.
- Een pensioenraad die adviseert en oordeelt over het beleid van Bpf Koopvaardij en over keuzes die het bestuur maakt voor de toekomst.
- Een raad van toezicht die toeziet op het beleid, de algemene gang van zaken binnen het pensioenfonds en op de naleving van de Code Pensioenfonds.
- Een bestuursbureau dat het bestuur ondersteunt bij de uitvoering van zijn taken.

Meer informatie over de leden en verantwoordelijkheden van deze organen vindt u op www.koopvaardij.nl onder 'Over ons'.

Missie

Het pensioenfonds wil nu en in de toekomst voor zeevarenden en oud-zeevarenden in de bedrijfstak koopvaardij op betrouwbare, maatschappelijk verantwoorde, transparante en kostenefficiënte wijze de pensioenregeling uitvoeren.

Visie

Het pensioenfonds streeft naar een evenwichtige risicodeling tussen alle (gewezen) deelnemers en pensioengerechtigden in het pensioenfonds. Het pensioenfonds belegt en beheert het vermogen tegen verantwoorde risico's en doet dit op een maatschappelijk verantwoorde wijze. Een uitdaging voor het pensioenfonds hierbij is de balans te vinden tussen het nakomen van de toegezegde uitkeringen en het nastreven van zoveel mogelijk koopkrachtbehoud waarbij transparantie, verantwoording en effectieve communicatie een hoge prioriteit hebben.



Het pensioen voor uw werknemers

Hieronder leest u welk pensioen uw werknemers van Bpf Koopvaardij en van de overheid kunnen verwachten.

Wanneer bouwt een werknemer pensioen op bij Bpf Koopvaardij?

De pensioenregeling is verplicht voor zeevarenden die in dienst zijn van scheepsbeheerders* en aan boord van door hen beheerde zeeschepen met een Nederlandse zeebrief.

Wat zijn zeeschepen?

Zeeschepen zijn schepen die op grond van de Nederlandse rechtsregels de vlag van het Koninkrijk voeren. Met uitzondering van:

- vissersschepen;
- schepen in openbare dienst;
- binnenvaartschepen;
- oorlogsschepen en marinehulpschepen;
- pleziervaartuigen;
- schepen speciaal ontworpen voor het opnemen en dumpen van zand en klei en de daarbij betrokken hulpschepen.

De verplichtstelling start op het moment dat de zeevarende 21 jaar wordt en eindigt standaard op de dag voorafgaand aan de dag waarop de leeftijd van 67 jaar wordt bereikt. Voorwaarde is dat de zeevarende woont:

- in het Koninkrijk der Nederlanden:
Dat zijn vier landen:
 1. Nederland met de in de Caraïben gelegen bijzondere gemeenten Saba, Sint Eustatius en Bonaire
 2. Aruba
 3. Curaçao
 4. Sint Maartenof;
- in een land dat lid is van de Europese Unie (EU) of;
- in een land dat hoort tot de Europese Economische Ruimte (EER)** met uitzondering van Zwitserland of;
- in een land waarmee Nederland een overeenkomst op het gebied van sociale zekerheid heeft gesloten, met uitzondering van de Verenigde Staten van Noord-Amerika.

AOW: pensioen van de overheid

Iedereen die in Nederland woont of werkt, heeft vanaf de AOW-leeftijd recht op AOW van de overheid. Deze uitkering wordt gefinancierd door een omslagstelsel. Dit betekent dat alle premiebetalers de AOW-uitkering betalen van de huidige AOW-gerechtigden. Er wordt dus niet gespaard voor een persoonlijke AOW.

Pensioen van Bpf Koopvaardij

Werknemers in de koopvaardij hebben bovenop de AOW, recht op een pensioen van Bpf Koopvaardij. Bij de berekening van de hoogte van dit pensioen, wordt rekening gehouden met de AOW die werknemers gaan ontvangen. Dit wordt de franchise genoemd. Dit is in 2020 € 14.167,86 op jaarbasis (€ 38,71 per dag). Over dit bedrag wordt geen pensioen opgebouwd. Jaarlijks wordt de franchise aangepast.

Pensioenpremie

Een werknemer bouwt pensioen op over zijn of haar (eventueel gemaximeerde) pensioengevend salaris onder aftrek van de franchise. Het pensioengevend salaris is in 2020 maximaal € 91.071,78 op jaarbasis (€ 248,83 per dag). Dit salarisdeel waarover pensioen wordt opgebouwd noemen wij de pensioengrondslag. Voor werknemers wordt in 2020 25,90% van de pensioengrondslag aan premie betaald voor hun pensioen. Als werkgever betaalt u de helft van de pensioenpremie, tenzij u bij cao iets anders heeft afgesproken. Bij de werknemer wordt het afgesproken deel van de premie ingehouden op het salaris.

Voor een juiste premieberekening is het belangrijk dat u het pensioengevend salaris correct vaststelt. De pensioenpremie wordt in 2020 berekend over 366 dagen. Het pensioengevend salaris bestaat uit de volgende componenten:

1. Basisgage***
 2. Tankerverhoging (tv)
 3. Vakantietoeslag (vt)
 4. Overwerkforfait van 15% over component 1+2+3
 5. Mogelijkheid tot niet toepassen van 5%-forfait
- Op dit moment rekent u bij het vaststellen van het pensioengevend salaris 5% forfait over de basisgage, de eventuele tankerverhoging en de vakantietoeslag

* Een scheepsbeheerder is de eigenaar, rompbevrachter of manager van een schip.

** Er zijn drie landen die niet bij de Europese Unie (EU) horen, maar wel veel met de EU samenwerken. Samen met de landen van de EU vormen deze drie landen de Europese Economische Ruimte (EER). Deze drie landen zijn: Liechtenstein, Noorwegen en IJsland.

*** Inclusief de arbeidsvoorwaardelijke aanspraak op vrije voeding (€ 4,45 per zeedag), als deze vergoeding inderdaad wordt uitbetaald.

als er volgens de cao of arbeidsovereenkomst sprake is van aanvullende toeslagen. Sinds 1 januari 2019 hebben werkgevers met een cao de mogelijkheid om het 5%-forfait niet toe te passen. Wel moeten de voor de zeevarende nadelige financiële gevolgen hiervan dan door de werkgever worden gecompenseerd. Dit dient te gebeuren in de cao-afspraken met Nautilus International. Bent u dit overeengekomen met Nautilus International, geef dit dan door aan Bpf Koopvaardij.

Pensioenregeling: pensioenopbouw tot 67 jaar

De pensioenregeling van Bpf Koopvaardij is vastgelegd in het pensioenreglement. Ieder jaar dat een werknemer deelneemt aan de pensioenregeling van Bpf Koopvaardij bouwt hij of zij 1,604% (2020) aan ouderdomspensioen op over de pensioengrondslag van het betreffende jaar. Tot uiterlijk 67 jaar.

Het pensioenreglement vindt u op www.koopvaardij.nl/downloads of kunt u opvragen bij de Werkgeversdesk.

Partnerpensioen

Wanneer uw werknemer overlijdt, ontvangt zijn of haar partner* mogelijk een partnerpensioen. Hoeveel de partner ontvangt, is afhankelijk van wanneer uw werknemer overlijdt.

***Wie is een partner?**

De partner is degene met wie uw werknemer vóórdat zijn of haar pensioen ingaat:

- getrouwd is of;
- een geregistreerd partnerschap heeft of;
- minstens een half jaar samenwoont mét een samenlevingsovereenkomst. De samenlevingsovereenkomst moet door een notaris opgesteld zijn. Ook moet uw werknemer samen met de partner op hetzelfde adres bij de gemeente staan ingeschreven. De partner mag niet een bloed- of aanverwant in de rechte lijn zijn.

Het partnerpensioen gaat in op de eerste dag van de maand waarin uw (voormalig) werknemer of de gepensioneerde overlijdt. Het eindigt op de laatste dag van de maand waarin de partner overlijdt.

Het partnerpensioen bestaat uit twee delen. Een deel op opbouwbasis (in 2020 33% van het ouderdomspensioen) en een deel op risicobasis (in 2020 37% van het ouderdomspensioen). Het deel op risicobasis vervalt wanneer uw werknemer uit dienst gaat (na drie maanden) of bij pensionering. Het partnerpensioen wordt dus in die gevallen minder.

Wezenpensioen

Wanneer uw werknemer overlijdt, ontvangen zijn of haar kinderen iedere maand een wezenuitkering. Dat geldt ook voor stief- en pleegkinderen. Zij ontvangen deze uitkering tot zij 18 jaar worden of zolang zij studeren of een beroepsopleiding volgen. Het wezenpensioen stopt in de laatste twee gevallen uiterlijk op het moment dat het kind 27 jaar wordt.

Kijk voor meer informatie over partner- en wezenpensioen op www.koopvaardij.nl/werkgever onder 'Situatie medewerkers - Medewerker overlijdt'.

Netto prepensioen

Bpf Koopvaardij kende van 2006 tot en met 31 december 2014 een bijzondere pensioenregeling, de netto prepensioenregeling. Met deze regeling konden werknemers een netto prepensioen opbouwen, die wordt uitgekeerd vanaf 62 tot 67 jaar. Deze regeling bestaat niet meer. Alleen werknemers die in de periode van 2006 tot 2015 pensioen bij ons hebben opgebouwd, hebben ook netto prepensioen opgebouwd. Meer informatie over netto prepensioen vindt u in de Pensioengids op www.koopvaardij.nl/publicaties.

Pensioen bij arbeidsongeschiktheid

Wanneer uw medewerker (gedeeltelijk) arbeidsongeschikt raakt, kan hij of zij wel pensioen blijven opbouwen. Afhankelijk van het arbeidsongeschiktheidspercentage betaalt Bpf Koopvaardij een deel van de pensioenpremie. Dit heet premievrije deelname. Uw werknemer moet hiervoor zelf een aanvraag indienen en aan bepaalde voorwaarden voldoen. Ook maakt het verschil of uw werknemer op basis van WIA of WAO arbeidsongeschikt is geraakt. Kijk voor meer informatie op www.koopvaardij.nl/deelnemer onder 'Uw situatie - Arbeidsongeschikt'.

WGA-hiaatregeling

Daarnaast heeft Bpf Koopvaardij voor alle deelnemers een WGA-hiaatregeling. Wanneer uw werknemer twee jaar of langer arbeidsongeschikt is, voorziet de WGA-hiaatregeling van Bpf Koopvaardij in een aanvulling op de vervolguutkering van de WGA (Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten). Hiervoor moet uw werknemer wel aan bepaalde voorwaarden voldoen. U betaalt hier als werkgever geen premie voor. Voor werknemers is de premie vastgesteld op 0,25% (2020). Echter, gezien de aanwezige reserve voor deze regeling wordt er in 2020 geen premie geheven.

Het WGA-hiaatreglement met de voorwaarden vindt u op www.koopvaardij.nl/downloads.

Uw pensioenadministratie

Wij helpen u graag op weg met uw pensioenadministratie. Elke maand geeft u de loongegevens van uw medewerkers en personeelswijzigingen aan ons door. Dit kan eenvoudig online. Een aantal zaken kunt u alleen via de Werkgeversdesk doorgeven.

Koopvaardij Portaal

Via www.kvdportaal.nl geeft u gemakkelijk maandelijks de loongegevens en wijzigingen in uw personeelsbestand door. Hiervoor heeft u eHerkenning nodig met betrouwbaarheidsniveau EH3.

Wat geeft u door via Koopvaardij Portaal?

Onderstaande* gegevens geeft u aan ons door:

- De loongegevens (elke maand). Op basis daarvan berekent u de premie.
- Als een medewerker met verlof gaat.
- Als een medewerker in dienst komt.
- Als een medewerker uit dienst gaat (zowel bij ontslag, uitdiensttreding of overlijden).
- Gaat u verhuizen? U kunt het nieuwe adres van uw bedrijf ook doorgeven via het portaal.
- **Per 1 juli 2019 nieuwe regels voor pensioenopbouw in tweede ziektejaar WIA**
Zeevarende werknemers die na 2005 arbeidsongeschikt zijn geworden en na één jaar nog altijd arbeidsongeschikt zijn, hebben meestal na een jaar te maken met een daling van hun inkomen. De pensioenopbouw wordt in het tweede ziektejaar gebaseerd op het pensioengevend loon dat u als werkgever doorgeeft. Bij overlijden in het tweede ziektejaar wordt het partnerpensioen wel berekend over het (hogere) inkomen in het eerste ziektejaar. U geeft het nieuwe loon van uw arbeidsongeschikte medewerkers bij de start van het tweede ziektejaar eenvoudig door via het Koopvaardij Portaal (u ontvangt geen aparte nota). Dit geldt voor medewerkers met de eerste ziektedag op of na 1 juli 2018 en waarvan het tweede ziektejaar dus ingaat op of na 1 juli 2019. U meldt de medewerker na het tweede ziektejaar bij ons af als deelnemer via het Koopvaardij Portaal.

Welke werknemersgegevens heeft u nodig?

U heeft de volgende gegevens nodig om via Koopvaardij Portaal een medewerker aan te melden:

- naam;
- adres;
- geboortedatum;
- Burgerservicenummer (BSN);

Is er nog geen BSN bekend van uw medewerker? Dan kunt u 999999990 opgeven als 'fictief' geldig nummer.

- ingangsdatum arbeidsverhouding;
- pensioengevend dagloon.

Handleiding Koopvaardij Portaal

Hierin leest u onder andere hoe u de eerste keer inlogt en hoe u de loongegevens precies doorgeeft. Dit kan handmatig (online invullen) of via een Excel-bestand met de Periodieke loonopgave tool. U vindt de 'Handleiding Koopvaardij Portaal' op www.koopvaardij.nl/werkgever/toolkit.

Geef de maandelijkse loongegevens op tijd door

Om uw gegevens tijdig te verwerken, levert u uiterlijk de laatste dag van de maand volgend op de maand die het betreft uw gegevens aan. Bijvoorbeeld: de gegevens over september levert u uiterlijk 31 oktober. Als wij de gegevens later ontvangen, is het mogelijk dat deze pas na de sluitingsdatum worden verwerkt. U ziet dit dan pas op de daaropvolgende specificatie.

Wat geeft u via de Werkgeversdesk door?

De volgende zaken kunt u niet via het Koopvaardij Portaal doorgeven. Deze geeft u per e-mail (of per post) door aan onze Werkgeversdesk:

- Arbeidsverhoudingen die verwijderd moeten worden.
- De wijziging van uw statutaire naam, loonheffingsnummer, rechtsvorm, e-mailadres of telefoonnummer.
- De wijziging van uw rekeningnummer (stuur dit per post op het briefpapier van uw bedrijf).

* Meer informatie over de specifieke situaties vindt u op www.koopvaardij.nl/werkgever.

Maandelijkse betaling van de premie

Met de loongegevens die u elke maand via Koopvaardij Portaal doorgeeft, berekent u de premie die u moet betalen over de betreffende maand. Dit premiebedrag, vermeerderd met de werkgeversbijdrage, maakt u over aan Bpf Koopvaardij op:

IBAN: NL82INGB0654416125

BIC: INGBNL2A

t.n.v. Stichting Bedrijfspensioenfonds voor de Koopvaardij

Maak uw premiebedrag direct over na het aanleveren van de loongegevens

U betaalt uw premiebedrag uiterlijk op de laatste dag van de maand volgend op de maand waarover dit bedrag verschuldigd is. Bijvoorbeeld: de loonopgave en betaling van september doet u uiterlijk 31 oktober.

Premiespecificatie

Elke maand stellen wij uw premiespecificatie digitaal beschikbaar in Koopvaardij Portaal. Deze specificatie ontvangt u achteraf, uiterlijk halverwege de maand. Bijvoorbeeld: uiterlijk 10 november ontvangt u de specificatie

Wilt u de specificatie digitaal ontvangen?

Mail dan naar servicedesk@koopvaardij.nl. U ontvangt dan maandelijks de specificatie in Excel. Dit bestand kan alleen worden geopend met een wachtwoord.

over september. Hiermee kunt u eenvoudig het betaalde premiebedrag achteraf controleren. Voor iedere werknemer wordt op basis van de door u aangeleverde gegevens de berekende premie weergegeven.

Heeft u nog geen gegevens aangeleverd of hebben wij deze te laat ontvangen, dan worden de salarisgegevens van de maand ervoor gebruikt. Zodra wij de juiste gegevens ontvangen, worden deze alsnog verwerkt. Deze ziet u dan op de volgende specificatie.

De bedragen worden met elkaar vergeleken

Het van u ontvangen bedrag en de berekende specificatie worden met elkaar vergeleken. Heeft u een maand teveel betaald, dan ontvangt u dit terug. Is er te weinig ontvangen, dan sturen we u een herinnering voor het nog te betalen deel. Neemt u contact met ons op als u het niet eens bent met een verschil.

Betaal het ontbrekende deel binnen tien dagen

De herinnering aan het nog te betalen deel heeft een betaaltermijn van tien dagen. Indien hierop geen (volledige) betaling of reactie wordt ontvangen, wordt een aanmaning verzonden. Hierop wordt een boete (vijf procent) en wettelijke rente voor het overschrijden van de betaaltermijn in rekening gebracht. Premiebedragen, die na aanmaning niet zijn betaald, worden uit handen gegeven aan de deurwaarder voor het gerechtelijk incassotraject.

De Werkgeversdesk voor al uw vragen

U kunt bij ons terecht met al uw vragen, verzoeken of opmerkingen. Neem hiervoor contact op met onze Werkgeversdesk.

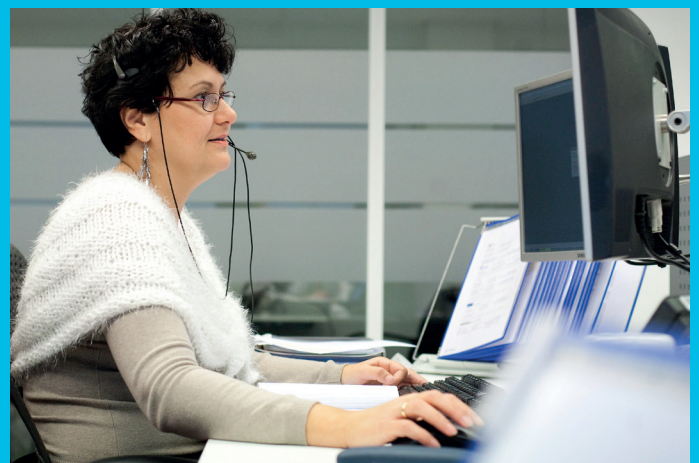
Telefoonnummer : 088 – 007 98 91
Maandag t/m donderdag : 8.00 tot 17.30 uur
Vrijdag : 8.00 tot 17.00 uur
E-mail : servicedesk@koopvaardij.nl

U kunt ons ook schrijven. Het adres is:

Stichting Bedrijfspensioenfonds voor de Koopvaardij
p/a MN
Postbus 97614
2509 GA Den Haag

Meer informatie over onze pensioenregeling en gegevensaanlevering vindt u op www.koopvaardij.nl.

Voor werknemers is een aparte Servicedesk bereikbaar via 088 - 007 98 99. De openingstijden zijn gelijk aan die voor de Werkgeversdesk. Ook het eerdergenoemde adres en e-mailadres zijn voor alle vragen over het pensioen van uw werknemers te gebruiken.



Communicatie

Bpf Koopvaardij heeft verschillende communicatiemiddelen. Hieronder een overzicht van middelen voor u als werkgever en voor uw werknemers.

Communicatie voor u

Pensioeninformatie per e-mail

Wij sturen u maximaal zes keer per jaar belangrijke informatie voor uw pensioenadministratie per mail (inclusief Engelse versie). Zoals wijzigingen in de pensioenregeling, korte mededelingen en andere belangrijke informatie over pensioen en het pensioenfonds.

Aanmelden digitale pensioeninformatie

Zorg dat u geen belangrijke informatie mist. Mail de contactpersoon van uw organisatie en het e-mailadres naar servicedesk@koopvaardij.nl. Meerdere contactpersonen per werkgever is uiteraard mogelijk.

Werkgeverschecklist

Binnen Pensioen 1-2-3, pensioeninformatie in drie lagen, is een werkgeverschecklist ontwikkeld. De checklist helpt u bij uw arbeidsvoorwaardengesprek of bij de beantwoording van pensioenvragen van uw werknemers. U vindt de checklist op www.koopvaardij.nl/werkgever/toolkit.

Circulaire

Voor het einde van ieder jaar ontvangt u van ons de werkgeverscirculaire. Hierin staan alle nieuwe cijfers (zoals de pensioenpremie en franchise) en andere relevante wijzigingen voor het komende jaar.

Digitale toolkit

Op www.koopvaardij.nl/werkgever/toolkit vindt u allerlei handige communicatiemiddelen en voorlichtingsmateriaal. Zoals de werkgeverschecklist, standaard intranetteksten, kerncijfers en een overzicht van de situaties waarin u als werkgever in actie moet komen.

Communicatie naar uw werknemers

Bij start deelname: Pensioen 1-2-3

Zodra u een nieuwe werknemer heeft aangemeld via Koopvaardij Portaal, ontvangt hij of zij binnen drie maanden een welkomstbrief en laag 1 van Pensioen 1-2-3 van ons. Meer informatie over Pensioen 1-2-3 vindt u op www.koopvaardij.nl/pensioen123.

Wij informeren uw werknemer via verschillende communicatiemiddelen. Zoals onze bladen 'PensioenKompas' en 'PensioenPeiling', maar ook via de website www.koopvaardij.nl. Beide bladen zijn ook in het Engels beschikbaar op onze Engelse website www.koopvaardij.nl/en. Daarnaast ontvangt uw werknemer jaarlijks een Uniform Pensioenoverzicht (UPO) van ons. Dit geeft inzicht in hoeveel pensioen er is opgebouwd en hoeveel nog opgebouwd kan worden.

Bij einde deelname

Nadat u uw werknemer heeft afgemeld via Koopvaardij Portaal, krijgt hij of zij een brief van ons, waarin de beëindiging van de pensioenopbouw wordt bevestigd. Uw ex-werknemer ontvangt daarna iedere vijf jaar een UPO.

Met pensioen

Wij sturen uw medewerker een half jaar voordat hij of zij de AOW-leeftijd bereikt, een brief met de pensioenkeuzes. Bij de brief zit een aanvraagformulier voor ouderdomspensioen.

Mijn Koopvaardij

Mijn Koopvaardij is een beveiligde omgeving waarin uw medewerker zijn of haar persoonlijke pensioensituatie bij Bpf Koopvaardij kan inzien. Met de pensioenplanner kan direct zelf het effect van de verschillende pensioenkeuzes berekend worden. Ook kan uw medewerker meteen gemakkelijk aangeven of hij of zij post (in de toekomst) digitaal wil ontvangen. Mijn Koopvaardij is te vinden op www.mijnkoopvaardij.nl. Er is ook een Engelse versie beschikbaar. Mijn Koopvaardij is toegankelijk met DigiD of eIDAS. Op www.government.nl staat meer informatie over eIDAS en de actuele status van goedgekeurde landen.

Een totaaloverzicht voor uw werknemer

Uw werknemer kan met DigiD of eIDAS inloggen op www.mijnpensioenoverzicht.nl. Daar staat een totaaloverzicht van zijn of haar pensioen in Nederland.

Tijdens de deelname

* Een door u correcte invoering van de werknemersgegevens in het Koopvaardij Portaal zorgt ervoor dat uw werknemers de juiste gegevens zien in Mijn Koopvaardij.